

Die Präsidentin
des Verwaltungsgerichts
- 1463 E -

Aachen, den 30.10.2024

GESCHÄFTSVERTEILUNG

für Justizverwaltungsangelegenheiten und den nichtrichterlichen Dienst

beim Verwaltungsgericht Aachen

Stand: 1. November 2024

I. GERICHTSVERWALTUNG

A. Richterliche Verwaltung

I. Geschäftsverteilung zwischen der Präsidentin und dem Vizepräsidenten

1. Präsidentin

Vertreter: Vizepräsident

- 1.1 Angelegenheiten der Richter und Beamten
- 1.2 Gerichtsorganisation einschließlich der Geschäftsverteilung in Justizverwaltungssachen
- 1.3 Richterliche Geschäftsverteilung und sonstige Angelegenheiten des Präsidiums
- 1.4 Gesetzgebung, rechtspolitische Stellungnahmen
- 1.5 Angelegenheiten der Richtervertretungen
- 1.6 Haushaltsangelegenheiten
- 1.7 Geschäftsprüfungen im richterlichen Bereich
- 1.8 Arbeitsschutz und Gesundheitsmanagement
- 1.9 Angelegenheiten der ehrenamtlichen Richter
- 1.10 EDV und Datenschutz
- 1.11 Dienstaufsichtsbeschwerden und sonstige Eingaben
- 1.12 Pebb§y-Fach und Formularangelegenheiten
- 1.13 Asylansprechpartner
- 1.14 Statistik
- 1.15 Im Übrigen alle Angelegenheiten von grundsätzlicher Bedeutung

2. Vizepräsident

Vertreter: Präsidentin

- 2.1 Angelegenheiten der Tarifbeschäftigten
- 2.2 Geschäftsprüfung im nichtrichterlichen Bereich
- 2.3 Angelegenheiten der Personalvertretungen
- 2.4 Aus- und Fortbildungsangelegenheiten
- 2.5 Referendarangelegenheiten
- 2.6 Medien, Presse und Öffentlichkeitsarbeit einschließlich Internet- und Intranetauftritt
- 2.7 Büchereiangelegenheiten
- 2.8 Akteneinsichtersuchen

II. Richterliche Verwaltungsdezernate

- 1.4 Gesetzgebung, rechtspolitische Stellungnahmen

R'inVG Dr. Schwartz, R'inVG Lücke

- 1.8 Gesundheitsmanagement

VRVG Dr. Franz, ROI'in Siebensohn, JAI Grümmer

- 1.9 Angelegenheiten der ehrenamtlichen Richter

R'inVG Weyers

Vertretung: R'inVG Löffler

- 1.10 EDV

a) EDV, VG/FG-Verfahrenslösung, VG/FG-Betreuungsverbund

b) technische Fragen des Internetauftritts und des Hausinternen Intranets

c) Juristische Datenbanken

RVG Pfohl, VRVG Roitzheim, RVG Dr. Skiba

d) Ansprechpartner elektronische Akte

RVG Dr. Skiba

Vertretung: RVG Pfohl, VRVG Roitzheim

e) richterliche EAKten-Multiplikatoren (Einarbeitung neuer Kollegen)

R'inVG Lietz, RVG Spielfeld, VRVG Roitzheim

Datenschutz

a) Verwaltungsdezernent

RVG Dr. Züll

b) Beauftragter für den Datenschutz

R'inVG Benthin-Bolder

Vertreterin: R'in Kiersch

1.12 Formularangelegenheiten

R'inVG Dr. Jung

1.13 Asylansprechpartner

R'inVG Weyers

2.4 Aus- und Fortbildungsangelegenheiten

RVG Dr. Lukes

Vertretung: RVG Spielfeld

2.5 Referendarangelegenheiten, Ableistung praktische Studienzeit § 8 III JAG

VRVG Dr. Franz

Vertretung: VRVG Dr. Schafranek

2.6 Pressestelle

a) Medien- und Presseangelegenheiten

b) redaktionelle Fragen des Internetauftritts und des Hausintranets

VRVG Hammer

Vertretung: R'inVG Backhaus, R'inVG Lücke, RVG Nobis

weitere Vertretung: VPVG Lehmler, P'inVG Beusch

2.7 Büchereiangelegenheiten

R'inVG Hefter

B. Allgemeine Verwaltung nichtrichterlicher Dienst

- | | |
|---|---------------------------|
| 1. Allgemeine Geschäftsleitung | RR Keller |
| 2. Stellvertretende Geschäftsleiterin | ROI.in Siebensohn |
| 3. Gruppenleiterinnen | |
| Gruppe 1 (SE 1; 2; 4; 5; 7): | VGBe Pütz |
| Gruppe 2 (SE 3; 6; 8; 9; 10): | VGBe Weber |
| 4. Beauftragter für den Haushalt | RR Keller |
| 5. Staatsarchiv (Überwachung der
Aktenaussonderungen und Vernichtungen) | ROI.in Siebensohn |
| | Vertreter: RR Keller |
| 6. Leiter der Verwaltungsgeschäftsstelle | JAI Grümmer |
| | Vertreter: NN |
| 7. Eingangsregistratur | JAI Grümmer |
| | Vertreterinnen VGBe Harth |
| | VGBe Arslan |
| | VGBe Schäfer |
| | VGBe Manner |
| | VGBe Prevos |
| 8. Sachbearbeitung Personalangelegenheiten | ROI.in Siebensohn |
| | Vertreter: RR Keller |
| 9. LBV Änderungsdienst | ROI.in Siebensohn |
| | Vertreter: RR Keller |
| 10. FLAZ-Beauftragte | JAI.in Remy |
| | Vertreterin: JAI.in Plum |

weitere Vertreterin: VGBe Schäfer

11. Sachbearbeitung Urlaub

ROI.in Siebensohn

Vertreter: RR Keller

12. LITS

VGBer Abdollahi

Aufgabenverteilung siehe Anlage

13. Vorzimmer der Präsidentin

VGBe Schröder

Vertreterin: VGBe Röder

14. Anwenderbetreuerinnen (ITD)

VGBe Kolmit

VGBe Jonas

15. Druckerei (Kopier- u. Scanarbeiten)

Kraftfahrer Goffin

(soweit kein Fahrdienst)

VGBer Soldierer

VGBer Nießen

VGBer Abdollahi

16. Archiv

VGBer Nießen

Vertreter: VGBer Soldierer

weitere Vertreter: Kraftfahrer Goffin

17. Ersetzendes Scannen

Scanverantwortlicher: VGBer Soldierer

Sachbearbeiter: VGBer Nießen

Kraftfahrer Goffin

VGBer Abdollahi

VGBe Klinkhammer

18. Leitung der gerichtsinternen

Wachtmeisterei:

VGBer Soldierer

19. Postdienst	VGBer Soldierer VGBer Nießen weiterer Vertreter: Kraftfahrer Goffin (soweit kein Fahrdienst)
20. Aktenzu- und Abtrag	VGBer Soldierer VGBer Nießen weiterer Vertreter: Kraftfahrer Goffin (soweit kein Fahrdienst)
21. Fahrdienst	Kraftfahrer Goffiin Vertreter: VGBer Nießen VGBer Soldierer
22. Asylansprechpartnerin für den SE-Bereich	VGBe Pütz
23. Metadatenbeauftragte	RR Keller VGBe Pütz
24. Justiz-Auktion	JAI Grümmer VGBer Abdollahi

C. Zentrale Dienste im Justizzentrum

- | | |
|--|--|
| 1. Zentraler Wachtmeisterdienst | JOW Küppenbender
(mit voller Arbeitskraft) |
| Sitzungsdienst bei Bedarf: | VGBer Soldierer
VGBer Nießen |
| 2. Zentraler Hausmeisterdienst | VGBer Schmitz
(mit voller Arbeitskraft) |
| 3. Zentralbibliothek | VGBe Redlich
(mit voller Arbeitskraft,
Vertretung durch JBe Förmer
vom Landgericht) |
| weitere Vertreterin: | VGBe Ostheide* |
| *bei Abwesenheit der Stammkräfte erfolgt eine weitere
Vertretung nach Weisung der Gruppen- und Geschäftsleitung | |
| 4. Info-Point / Telefonzentrale | VGBe Birndt
(nach Einsatzplanung ZDS) |
| 5. Monatliche Funktionsprüfung der Brand- und
Rauchschutztüren im gesamten JZ | VGBer Abdollahi |
| 6. Fundsachenstelle | JAI Grümmer |
| Vertreter: | RR Keller |
| 7. Dienstkraftfahrzeugangelegenheiten | JAI Grümmer |
| Vertreter: | RR Keller |
| 8. Kantinenangelegenheiten | RR Keller |
| Vertreterin: | ROI.in Siebensohn |
| 9. Angelegenheiten des Strahlenschutzes | RR Keller |

Vertreterin: ROI.in Siebensohn

D. Sonstiges

1. Beauftragter für den Arbeitsschutz

(einschließlich Sachbearbeitung)

RR Keller

Vertreterin: ROI.in Siebensohn

2. Sicherheitsbeauftragter

JAI Grümmer

3. Pandemiebeauftragter

RR Keller

4. Ersthelfer

VRVG Dr. Franz

VGBer Soldierer

VGBer Nießen

5. Ergonomieberaterinnen

ROI.in Siebensohn

VGBe Hanel

6. Gesundheitsmanagement

VRVG Dr. Franz

ROI.in Siebensohn

JAI Grümmer

7. Vergaben nach der VOL

a) Beschaffungs- und Vergabestelle

JAI Grümmer

Vertreter/in: RR Keller

b) Angebotssammelstelle

RR Keller

Vertreterin: JAI.in Remy

c) Hausinterne Auftragsvergabeprüfstelle

VPVG Lehmler

Vertreter: VRVG Hammer

8. Prüfung erfolgter Warenlieferungen

a) IT-Ausstattung (ITD)

VGBe Kolmit

VGBe Jonas

- b) IT-Ausstattung (LITS) VGBer Abdollahi
- c) alle übrigen Lieferungen JAI Grümmer
- Lieferwert bis 1.000 € - Mitzeichner: VGBer Soldierer
VGBer Nießen
- Lieferwert ab 1.000 € - Mitzeichner: RR Keller
Vertreterin: ROI.in Siebensohn
- 9. Inklusionsbeauftragte** VGBe Prevos
Vertreter: RR Keller
- 10. Gleichstellungsbeauftragte** VR.inVG Felsch
VGBe Bodelier
- 11. Rechtshilfeverkehr in
verwaltungsgerichtlichen Angelegenheiten mit
anderen Staaten** RR Keller
Vertreterin: ROI.in Siebensohn
- 12. Ergänzungslieferungen**
Loseblattsammlungen VGBe Redlich
JAI Grümmer
VGBer Soldierer
VGBer Nießen
weitere Kräfte: nach Weisung der
Geschäftsleitung
- 13. Pressegeschäftsstelle** VGBe Thouet
Vertreterin: VGBe Steckemetz

II. RECHTSSACHEN NICHTRICHTERLICHER DIENST

A. Serviceeinheiten

 Serviceteam 1. und 2. Kammer (einschl. Fachkammern 15 und 16)	VGBe Pütz VGBe Hanel VGBe Ostheide VGBe Schröder (auch Vorzimmer)
 Serviceteam 3. Kammer (einschl. Mediationsgeschäftsstelle)	VGBe Weber VGBe Schäfer JHS Kahles
 Serviceteam 4. und 5. Kammer	VGBe Harth VGBe Eschweiler VGBe Frings VGBe Manner
 Serviceteam 6. Kammer	VGBe Kettenis VGBe Utlaut
 Serviceteam 7. Kammer	VGBe Arslan VGBe Birndt
 Serviceteam 8. Kammer	VGBe Rathay VGBe Prevos VGBe Bodelier
 Serviceteam 9. und 10. Kammer	VGBe Steckemetz VGBe Thouet VGBe Klinkhammer

Die Mitarbeiter/innen jedes Serviceteams sind gemeinsam für die Bearbeitung aller anfallenden Arbeiten verantwortlich.

Die Serviceeinheiten bilden folgende Vertretungsgruppen:

Gruppe 1: SE 1; 2; 4; 5; 7

Gruppenleitung: VGBe Pütz

Gruppe 2: SE 3; 6; 8; 9; 10

Gruppenleitung: VGBe Weber

B. Unterstützung der Serviceeinheiten**Großes Schreibwerk**

VGBe Röder (vormittags)

(vorrangig diktierter Protokolle)

Bei Auslastung oder Verhinderung von Frau

Röder werden die Protokolle in den

Serviceeinheiten gefertigt.

C. Elektronischen Akte

Multiplikatorinnen

VGBe Hanel

(für den nichtrichterlichen Bereich)

VGBe Kettenis

VGBe Rathay

D. Kostenangelegenheiten**1. Gerichtskostenansatz**

a) 4., 6., 7. und 9. Kammer

JAI.in Plum

Vertreterin: JAI.in Remý

b) 1., 2., 3., 5., 8., 10, 15., 16. und 20. Kammer

JAI.in Remý

Vertreterin: JAI.in Plum

weitere Vertreter bei Abwesenheit der

Stammkräfte: JAI Grümmer

VGBe Prevos

2. Koordination JUKOS online

JAI.in Plum

Vertreterin: JAI.in Remý

3. ZÜV-Administration

JAI.in Plum

Vertreterin: JAI.in Remý

4. JOKER Supervision

JAI.in Plum

Vertreterin: JAI.in Remý

5. Entschädigungen / Vergütungen

a) Vergütung der ehrenamtlichen Richter und
Dolmetscher, Zeugen- und
Sachverständigenentschädigungen

aa) 4., 6., 7. und 9. Kammer

JAI.in Plum

Vertreterin: JAI.in Remý

bb) 1., 2., 3., 5., 8., 10, 15., 16. und 20. Kammer

JAI.in Remý

Vertreterin: JAI.in Plum

weiterer Vertreter bei Abwesenheit der

Stammkräfte: JAI Grümmer

b) Reisekosten nach dem LRK

JAI.in Plum

Vertreterin: JAI.in Remý

weiterer Vertreter bei Abwesenheit der

Stammkräfte: JAI Grümmer

c) Reisekosten für mittellose Personen

JAI Grümmer

E. Rechtssachen gehobener Dienst**1. Festsetzung der außergerichtlichen Kosten**

(einschl. der aus der Landeskasse zu zahlenden
Vergütung der Rechtsanwälte)

a) betreffend die 4. und 5.
Kammer

RR Keller

Vertreterin: ROI.in Siebensohn

b) betreffend die 1., 2., 3., 6., 7., 8., 9. und 10.
Kammer

ROI.in Siebensohn

Vertreter: RR Keller

2. Rechtsantragstelle

ROI.in Siebensohn

Vertreter: RR Keller

weiterer Vertreter: JAI Grümmer

III. Anlagen

Anlage 1 Hausinterner IT-Support (LITS)

Anlage 2 Weitere Regelungen.

Die Gleichstellungsbeauftragten sind bei der Erstellung der Geschäftsverteilung beteiligt worden. Der Personalrat beim Verwaltungsgericht Aachen hat bei dieser Geschäftsverteilung mitgewirkt; das Präsidium und den Richterrat des Verwaltungsgerichts Aachen habe ich zu den die Erledigung von Justizverwaltungsaufgaben durch Richter/innen betreffenden Abschnitten gehört.

Die Präsidentin des Verwaltungsgerichts

Beusch